

# 框架协议采购征集文件

征集项目名称：建平县2025年教育系统营养改善计划大米、葵花籽油、肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购项目

征集项目编号：K2113222025000001

建平县教育局

2025年01月07日

# 第一章 征集邀请

辽宁鑫航项目管理有限责任公司受建平县教育局委托，作为本项目征集人，拟对建平县**2025**年教育系统营养改善计划大米、葵花籽油、肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购项目项目进行框架协议采购征集，兹邀请符合本次征集要求的供应商参加征集。

一、征集项目编号：**K2113222025000001**

二、征集项目名称：建平县**2025**年教育系统营养改善计划大米、葵花籽油、肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购项目

三、征集项目简介：建平县**46**所义务教育学校，约**35000**名学生午餐的大米、葵花籽油、肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购。本项目大米采购为一个包组、葵花籽油采购为一个包组，肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购分为四个包组，各包组不兼投不兼中。具体内容详见征集文件。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

执行政府采购促进中小企业发展的相关政策：

本项目不属于专门面向中小企业采购。

（三）本项目的特定资格要求：详见第四章 资格审查 → 4.2特殊资格审查

## 五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为辽宁框架协议电子化采购系统（以下简称“框架协议电子化采购系统”），登录方式及地址：通过辽宁政府采购网（<http://www.ccgp-liaoning.gov.cn/>）供应商用户登录，进入框架协议电子化采购系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在“辽宁政府采购网-操作指南”查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用系统前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入供应商库。

（二）供应商应当自行准备适应电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（三）辽宁框架协议电子化采购系统技术支持：

**400服务电话：4001288588**

## 六、征集文件获取时间、方式及地址

（一）征集文件获取时间：详见征集公告

（二）在征集文件获取开始时间前，征集人将本项目征集文件上传至框架协议电子化采购系统，免费向供应商提供。供应商通过框架协议电子化采购系统获取征集文件。成功获取征集文件的，供应商将收到已获取征集文件的回执函。未成功获取征集文件的供应商，不得参与本次征集活动，不得对征集文件提起质疑。

成功获取征集文件后，征集人进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，征集人将通过框架协议电子化采购系统发布澄清或者修改后的征集文件，供应商应当重新获取征集文件。供应商未重新获取征集文件或者未按照澄清或者修改后的征集文件编制响应文件进行响应的，自行承担不利后果。

## 七、响应文件提交截止时间及开启时间、地点、方式

（一）响应文件提交截止时间及开启时间：详见征集公告。

(二)响应文件提交方式、地点：供应商应当在响应文件提交截止时间前，通过框架协议电子化采购系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执函。

(三)本项目采取网上开启，即征集人通过框架协议电子化采购系统“开标/开启大厅”组织在线开启。

## 八、本征集邀请在辽宁政府采购网以公告形式发布

## 九、联系方式

征集人：建平县教育局

地 址：辽宁省朝阳市建平县建平县叶柏寿街道万寿路41号

邮 编：122400

联系人：安主任

联系电话：13942111297

## 第二章 供应商须知

### 2.1 供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1.	最高限制单价（实质性要求）	<p><b>01包、02包采用单价报价方式：</b></p> <p>大米：最高限价：<b>2.6元/斤</b>（供应商报价高于最高限制单价的，其响应文件将按无效处理，不在继续参加评审，作废标处理）价格必须包含原材料成本、包装、运输费、保险、利润、税金、政策性规费及售后服务等所有供应商应承担的费用。</p> <p>葵花籽油：最高限价：<b>16元/升</b>（供应商报价高于最高限制单价的，其响应文件将按无效处理，不在继续参加评审，作废标处理）价格必须包含原材料成本、包装、运输费、保险、利润、税金、政策性规费及售后服务等所有供应商应承担的费用。</p> <p>注：如按照折扣率报价的，供应商折扣率高于最高折扣率的，其响应文件将按无效处理。</p>
2.	框架协议采购分类	封闭式框架协议采购
3.	框架协议期限	自框架协议签订之日起 <b>1年</b> 。
4.	是否接受联合体	不接受联合体。
5.	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除	对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予 <b>10%</b> 扣除
6.	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评审过程中，评审委员会认为供应商响应报价明显低于其他通过符合性审查供应商的响应报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在合理的时间内在框架协议电子采购系统中上传说明材料，必要时提交相关证明材料。供应商提交的相关证明材料，应当加盖供应商公章，在评审委员会要求的时间内通过框架协议电子化采购系统进行提交，否则无效。供应商不能证明其响应报价合理性的，评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。
7.	投标保证金	投标保证金 <b>5万</b> ，缴费信息详见征集公告。
8.	履约保证金	履约保证金大米 <b>20万元</b> ，葵花籽油 <b>10万元</b> （详见服务需求）。
9.	征集代理服务费	所有入围供应商缴纳
10.	入围结果公告	入围结果将在辽宁省政府采购网予以公告。
11.	入围通知书	入围结果公告后，征集人通过框架协议电子化采购系统向入围供应商发出入围通知书；入围供应商通过框架协议电子化采购系统获取入围通知书。
12.	框架协议签订	框架协议签订之日起 <b>7个工作日</b> 内，征集人将框架协议报本级财政部门备案。框架协议不得对征集文件确定的事项以及入围供应商的响应文件作实质性修改。
13.	是否组织潜在供应商踏勘项目现场	本次采购不组织踏勘项目现场。

14.	第二阶段成交供应商的方式	建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目：直接选定。建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目：直接选定。
15.	采购人或服务对象范围	(1) 建平县教育局，类型：采购单位。
16.	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，征集人应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>(一) 交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>(二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>(三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，征集人可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，征集人应当依法废标。</p>
17.	供应商响应注意事项	<p>供应商编制响应文件时，响应的产品通过投标客户端选择厂商事前已录入产品库的产品。供应商应当自行协调厂商按照框架协议电子化采购系统产品入库要求，及时维护产品信息。响应文件中响应的产品信息的真实性、完整性由供应商负责。</p>

## 2.2 总则

### 2.2.1 适用范围

- 一、本征集文件仅适用于本次框架协议采购征集项目。
- 二、本征集文件的最终解释权由征集人享有。征集文件内容由征集人负责解释。

### 2.2.2 有关定义

- 一、“征集人”是指集中采购机构、主管预算单位及其委托的采购代理机构，本办法统称征集人。
- 二、“供应商”是指按照征集公告规定获取了征集文件，拟参加征集或签订框架协议的法人、其他组织或者自然人。其中货物项目框架协议的供应商应当为响应产品生产厂家或者生产厂家唯一授权供应商。
- 三、“网上开启”是指征集人通过框架协议电子化采购系统在线完成签到、开启、唱标、记录等活动，供应商通过框架协议电子化采购系统在线完成相应文件解密、参与开启活动。
- 四、“电子评审”是指通过框架协议电子化采购系统在线完成评审委员会组建，开展资格性和符合性审查、比较与评价、出具评审报告、推荐入围供应商等活动。

## 2.3 征集文件

### 2.3.1 征集文件的构成

一、征集文件是供应商准备响应文件和参加征集响应的依据，同时也是资格审查、评审的重要依据。征集文件用以阐明征集项目所需的资质、技术、服务、商务及报价等要求、征集和响应程序、有关规定和注意事项、框架协议主要条款以及合同主要条款等。本征集文件包括以下内容：

- (一)征集邀请；
- (二)供应商须知；
- (三)征集项目技术、服务、商务及其他要求；
- (四)资格审查；
- (五)入围评审办法；

(六)框架协议文本和采购合同文本；

(七)响应文件格式。

二、供应商应认真阅读和充分理解征集文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对征集文件全面做出实质性响应所产生的风险由供应商承担。

### **2.3.2 征集文件的澄清和修改**

一、在响应文件提交截止时间前，征集人可以对已发出的征集文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为征集文件的组成部分，征集人将在辽宁政府采购网发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行征集响应。更正内容可能影响响应文件编制的，征集人将通过框架协议电子化采购系统发布更正后的征集文件，供应商应依据更正后的征集文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行征集响应的，自行承担不利后果。

## **2.4 响应文件**

### **2.4.1 响应文件的语言**

一、供应商提交的响应文件以及供应商与征集人就有关响应的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评审委员会可将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

### **2.4.2 计量单位（实质性要求）**

除征集文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3 响应货币（实质性要求）**

本项目均以人民币报价。

### **2.4.4 知识产权（实质性要求）**

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。征集人和采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用供应商所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

### **2.4.5 响应文件的组成**

供应商应按照征集文件的规定和要求编制响应文件。

响应文件包括响应函、资格响应文件、商务技术响应文件和报价要求响应文件，具体内容详见第七章。

### **2.4.6 响应文件格式**

一、供应商应按照征集文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

### **2.4.7 响应报价（实质性要求）**

一、供应商根据采购包进行响应报价（有量价关系折扣的，包括量价关系折扣），响应报价不得超过最高限制单价。货物项目单价按照台（套）等计量单位确定，包含售后服务等相关服务费用。

二、供应商每个采购包只允许有一个报价，并且将作为采购人或者服务对象确定第二阶段成交供应商的最高限价。

三、响应文件报价出现前后不一致的，按照征集文件第五章入围评审办法规定予以修正，修正后的报价经供应商通过框架协议电子化采购系统进行确认，并加盖供应商（法定名称）电子印章，供应商未在规定时间内确认的，其响应无效。

#### **2.4.8 响应有效期（实质性要求）**

响应有效期为提交响应文件截止之日起不少于**60**天。响应文件未明确响应有效期或者响应有效期小于**60**天的，其响应文件按无效处理。

#### **2.4.9 响应文件的制作、签章和加密（实质性要求）**

一、响应文件应当根据征集文件进行编制，供应商应通过辽宁政府采购网-办事指南下载**投标（响应）**客户端，使用客户端编制响应文件。

二、供应商应按照客户端操作要求，对应征集文件的每项实质性要求，逐一进行响应；**未逐一进行响应或者响应内容不符合征集文件对应项的要求的，其响应文件作无效处理。**

三、供应商完成响应文件编制后，应按照征集文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对响应文件进行电子签章和加密。

四、发生征集文件澄清或者修改，可能影响响应文件编制的，供应商应重新获取澄清或者修改后的征集文件，按照澄清或者修改后的征集文件进行响应文件编制、签章和加密。

#### **2.4.10 响应文件的提交**

一、（**实质性要求**） 供应商应当在响应文件提交截止时间前，通过框架协议电子化采购系统完成响应文件提交。

二、在响应文件提交截止时间后，征集人不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在响应文件提交截止时间前完成提交。

#### **2.4.11 响应文件的补充、修改、撤回（实质性要求）**

响应文件提交截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回已成功提交的响应文件；对响应文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5 响应文件开启、资格审查、评审和确定入围供应商**

#### **2.5.1 响应文件开启及开启程序**

一、本项目为网上开启。网上开启的开始时间为响应文件提交截止时间。成功提交或解密响应文件的供应商不足**3**家的，不予开启，征集人将作废标处理。

##### **二、开启准备工作**

响应文件提交截止时间前，供应商登录框架协议电子化采购系统-“开标/开启大厅”参与开启。

##### **三、解密响应文件（实质性要求）**

响应文件提交截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合征集文件规定数量的，征集人将启动响应文件解密程序，解密时间为**30**分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过框架协议电子化采购系统进行响应文件解密。供应商未在规定时间内完成解密的，按无效响应处理。

##### **四、开启**

解密时间截止或者所有供应商响应文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由征集人通过框架协议电子化采购系统对

供应商名称、响应文件解密情况、响应报价进行展示。

开启过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。供应商对开启过程和开启记录有疑义，以及认为征集人相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。征集人对供应商提出的询问或者回避申请应当及时处理。

### 2.5.2 查询及使用信用记录

开启结束后，征集人根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道，查询供应商在响应文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

### 2.5.3 资格审查

详见征集文件第四章。

### 2.5.4 入围评审

详见征集文件第五章。

### 2.5.5 入围通知书

一、评审委员会确定入围供应商后，征集人在辽宁政府采购网发布入围结果公告、通过框架协议电子化采购系统发出入围通知书，入围供应商通过框架协议电子化采购系统获取入围通知书。

二、入围通知书是征集人和入围供应商签订框架协议的依据，是框架协议的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的入围无效情形的，将以公告形式宣布发出的入围通知书无效，入围通知书将自动失效。

三、入围通知书对征集人和入围供应商均具有法律效力。

## 2.6 签订框架协议

一、征集人应在入围通知书发出之日起30日内与入围供应商签订框架协议，并在框架协议签订后7个工作日内，通过框架协议电子化采购系统将框架协议报本级财政部门备案。

如为联合征集的，牵头征集人负责组织其他征集人与供应商签订框架协议；各征集人应在入围通知书发出之日起30日内与入围供应商签订框架协议，并在框架协议签订后7个工作日内，通过框架协议电子化采购系统将框架协议报本级财政部门备案。

二、征集人和入围供应商签订的框架协议不得对征集文件确定的事项以及入围供应商的响应文件作实质性修改。

## 2.7 纪律要求

### 2.7.1 评审活动纪律要求

征集人应保证评审活动在严格保密的情况下进行，征集人、供应商和评审委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目征集文件以及征集人现场管理规定，任何人不得非法干预和影响评审过程和结果。对各供应商的商业秘密，评审委员会成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

### 2.7.2 供应商不得具有的情形（实质性要求）

供应商参加征集响应不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效：

（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；



(三) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(四) 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异;

(五) 不同供应商的响应文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取入围;

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商;

四、与征集人或其他供应商恶意串通;

五、向征集人、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益;

六、在征集过程中与征集人进行协商谈判;

七、入围后无正当理由拒不与征集人签订框架协议;

八、未按照征集文件确定的事项签订框架协议;

九、提供假冒伪劣产品;

十、擅自变更、中止或者终止框架协议;

十一、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况;

十二、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商出现上述情形, 将依法追究其法律责任; 已提交响应文件的, 其响应文件作无效处理; 已入围的, 取消入围资格或者解除框架协议。

### **2.7.3 征集人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中, 征集人相关人员与供应商有下列利害关系之一的, 应当回避:

(1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系;

(2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事;

(3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人;

(4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为征集人相关人员与其他供应商有利害关系的, 可以向征集人书面提出回避申请, 并说明理由。征集人将及时询问被申请回避人员, 有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## **2.8 询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体: 对于框架协议订立阶段, 供应商对征集文件、征集过程和入围结果的询问、质疑, 由征集人负责答复; 对于采购合同授予阶段, 供应商对采购合同授予过程、授予结果的询问、质疑, 由授予采购合同的采购人负责答复。

三、供应商提出的询问, 应当明确询问事项, 如以书面形式提出的, 由供应商法定代表人或委托代理人签字并加盖公章。

为提高采购效率, 降低社会成本, 鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决(包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形)。

四、供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一征集程序环节或第二阶段成交环节的质疑。

五、本项目接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下或线上向征集人提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对征集文件提出的质疑，需提交从框架协议电子化采购系统获取的征集文件回执单）。

询问质疑联系方式：

联系人：张女士

联系电话：13384215757

通讯地址：辽宁省朝阳市建平县红山街道新世纪社区（顺泰花园）04幢1单元1层01011

邮编：122400

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出征集文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对征集人的质疑答复不满意，或者征集人未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本征集项目同级财政部门（联合征集的，为级次最高的财政部门）。

## 2.9 用户反馈和评价机制

采购人和服务对象将对入围供应商履行框架协议和采购合同情况进行反馈与评价，反馈和评价情况将向采购人和服务对象公开，作为第二阶段直接选定成交供应商的参考。

征集人根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》规定，结合项目实际，建立对入围供应商、商品、代理商的评价反馈制度。

## 2.10 入围供应商的清退和补充规则

1. 入围供应商清退规则：

入围供应商有下列情形之一的，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议：

（1）恶意串通谋取入围或者合同成交的；

（2）提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；

（3）无正当理由拒不接受合同授予的；

（4）不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的；

（5）框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；

（6）框架协议约定的其他情形：

① 将政府采购合同转包；

① 提供假冒伪劣产品；

- ③ 向采购人行贿或者提供其他不正当利益；
- ④ 拒绝财政部门监督检查或者提供虚假情况；
- ⑤ 干扰、扰乱系统正常使用，包括但不限于爬取、篡改、利用漏洞的行为；

被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集。

2. 入围供应商补充规则：

是否允许补充征集供应商： 否

2.11 其他要求

所有入围供应商须领取中标通知书后方可参加第二轮选定，不领取视同放弃入围，并按《政府采购法》第七十七条追究法律责任，并没收投标保证金

第三章 征集项目技术、服务、商务及其他要求

3.1 征集项目概况

建平县46所义务教育学校，约35000名学生午餐的大米、葵花籽油、肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购。本项目大米采购为一个包组、葵花籽油采购为一个包组，肉、蔬菜、调料、鸡蛋采购分为四个包组，各包组不兼投不兼中。具体内容详见征集文件。

3.2 采购内容

序号	采购包号	标的名称	采购品目	计量单位	所属行业	预估采购数量	是否属于政府购买服务
1	采购包1	建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目	餐饮服务	斤	餐饮业		否
2	采购包2	建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目	餐饮服务	升	餐饮业		否

3.3 服务内容及服务要求

- 1.分包名称：建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目
- 1)标的名称：建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目
- 2)服务技术参数要求：

序号	服务项类型	服务项名称	服务项对应描述
1	服务内容	建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目	大米采购
			一、报价方式：采用单价报价方式：大米：最高限价：2.6元/斤（供应商报价高于最高限制单价的，其响应文件将按无效处理，不在继续参加评审，作废标处理）价格必须包含原材料成本、包装、运输费、保险、利润、税金、政策性规费及售后服务等所有供应商应承担的费用。二、框架协议履行期限：框架协议签订后一年（2025年3月1日至2026年1月中旬左右，具体以双方签订的采购合同为准）。三、履约地点：免费送达至招标

2	服务标准	服务标准（一）	<p>人指定地点。四、验收要求（一）验收标准按照《关于印发辽宁省政府采购履约验收管理办法的通知》【辽政采（2017）603号】规定执行；验收程序：采购人组织；验收报告：采购人出具；组织验收主体：本项目的履约验收工作由采购人依法组织实施。（二）验收流程1、验收：（1）按征集文件规定的食材质量要求对食材质量进行核查，食材应清洁,无损伤、腐烂现象，外包装完整，无寄生虫或已受虫害现象。按索票--验证--抽查--计数--入库的程序完成验收，供应商可提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给采购人的查验原件后，索取复印件留存。（2）每批次每种食材均抽查验收，抽查率为100%。如发现食材有损坏等情况,应在相关单据上记录所有损坏情况并拍照留存。采购人使用单位验收人员应和供应商送货人员一起确认，并保留双方签字单据。（3）抽查发现问题的处理：1)对危及人身安全的食材质量问题，一经发现,当日所送同批次食材全部退货。2)若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分食材存在质量问题，应立即通知供应商，对问题食材做退货处理。2、退（补）货：当日送达食材出现质量不达标、缺斤少两、配送错误等问题(若双方对质量或重量有争议，可送具有检验资质的部门检测,同时留样备检)，由供应商负责在30～90分钟之内补换货，包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。在退货过程中,对碍公共卫生安全的食品，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，不再退货给供应商。3、验收记录：验收完毕后，双方必须在食材收货清单(格式自定，但必须包括食材名称、数量、重量、单价、合价等内容)上签名确认，作为采购人支付货款的依据之一。4、其它要求：（1）供应商所提供的食材必须符合《中华人民共和国食品卫生法》、《中华人民共和国食品安全法》要求。（2）供应商所提供的食材必须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明。（3）供应商所提供的食材各项技术指标完全符合国家强制性标准，符合国家有关质量检测、环保标准及食材出厂标准。（4）供应商负责食材的运输、质量检测等工作，并承担所产生的费用。（</p>
---	------	---------	---

		<p>5) 供应商未能履行招标文件和合同所定事项,或配送不合格、假冒伪劣、以次充好的食材,采购人将记录在案,除要承担因此产生的一切损失和费用外,可取消其配送资格。(6) 供应商需为所配送食堂投保食品安全责任保险。如因供应商提供的食材质量问题,造成我单位人员食物中毒,供应商承担全部后果。(7) 遇在履行合同中遇有特殊情况,如供应商因不可抗力原因不能满足采购人某些食材需要,不能按时送达,需与采购人食堂管理人员沟通解决。针对实际情况,采购人也可自行采购。(三) 抽样检测采购人不定期对供货产品进行抽样,送专业检测检验机构进行检测,费用由供应商承担,如检测结果不符合要求,按违约处理。五、配送质量标准: 1.有独立的经营场所(提供房产证明或提供有效的租赁协议及有效租金支付证明),在采购人附近区域内有固定的仓储场所(根据标包需求提供常温库、冷藏冷冻库证明,提供房产证明或提供有效的租赁协议及有效租金支付证明),有专用配送车辆(提供自有车辆购车发票,如为租赁车辆须提供有效的租赁协议及有效租金支付证明)。2.产品要求如下: 优质合格产品,有国家规定标准参照规定标准,最终以采购人要求为准。3、提供生产日期和保质期。4、投标人每次供货按招标人要求提供产品相关检验、检疫证明,人员健康证等相关证件。</p>
		<p>1、配送要求配送计划: 采购人按需求制定食材配送计划,于每月月末最后一天将次月食材配送计划通过书面订单、电话(需做好记录)、微信或其他方式通知供应商。若食材配送计划没有即时送达或出现错误时,供应商有义务主动提醒或通知采购人。供应商根据采购人每天提供的食材配送计划,及时组织筹措和加工,确保按规定的品种、数量、质量配送。如需要更换配送品种时,须经采购人同意方可施行。供应商配送时需注明食材名称、单位、数量、售价、总金额及折后总金额的食材配送清单交于采购人管理员验收无误后签字确认,作为双方验收凭证,同时供应商每月或根据采购人需要提供配送食材的动、植物食品检验检疫报告。食材需求计划下达后,如遇特殊情况需停课停学而不能正常就餐的,采购人需提前</p>

3	服务标准	服务标准（二）	<p>一天告知供应商取消供应计划。如当天因雨雪等特殊情况需停课停学而不能正常就餐的,已经送达的食材由供应商自行召回处理（损失较大双方协调处理）。2、配送时间：根据采购人需求按时配送。遇采购人有特殊情况时，需要提前开餐或临时增加食材品种和数量，采购人应提前1天将订单通知供应商，供应商应及时调整送货时间，并确保在收到通知后及时送达。如遇不可抗力货物不能按时送达,需与采购人食堂管理人员沟通解决。针对实际情况，投标人可拟定应急方案与采购人以及直属食堂管理人员协商对接。3、运输要求：必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。配送车辆内外都要保持清洁,运输车厢内仓应使用抗腐蚀、防潮、易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。生熟食品要分开存放，肉类存放要符合卫生和保鲜要求,食材堆放科学合理，避免造成交叉污染。在配送过程中需有负责人在场负责管理对单、配送、协调等相关事宜。4、配送人员：供应商须安排固定专人及配送员(配送人员须持有健康证)与采购单位食堂管理员对接，及时处理解决如下单、加订、提前、延后、质量不符合、缺斤短两等实际问题。如遇特殊情况必须及时更换补齐。做好配送人员的教育工作，遵守采购人相关规章制度，服从采购人管理。5、其他要求：（1）积极遵守招标人单位的各项管理规定，维护招标人形象，严格按招标人确认的价格实施配送。（2）严格按照招标人出具的订单对伙食单位配送食品，并向招标人提供打印版食品单据（四联单）,完成整个配送过程。（3）在配送中如发现配送的食品存在质量问题，供应商应于当天无条件退换，如不能及时更换，按照协议要求予以处罚。因供应商原因影响招标人开伙，且没有及时与采购人沟通，合同内超过三次自动解除合同(4) 供应商配送工作完成后，须经采购人、检质验斤人员、食堂保管员等进行实物验收，并在当日配送凭证上（四联单）签字方可生效，并作为开据发票结算使用的原始依据。（5）供应商必须保证其配送产品质量。同时，按照协议规定，承认招标人询价价格的权威性，并按照招标人确认价格进行配送。（6）供应商必须保证电话</p>
---	------	---------	--

		<p>24小时畅通,如招标人执行紧急任务需要食品配送,必须在规定的时间内筹措,并送达指定地点。(7)在采购、配送的过程中,如供应商人员、车辆出现各类事故,自身及造成的一切后果,由供应商自行承担。(8)供应商在配送过程中,送货人员须严格遵守采购人规定,严禁做与配送无关的事情。付款方式及条件1、按月进行结算,如无质量问题,验收合格后,依据经采购人、检质验斤人员、食堂保管员签字确认配送凭证(四联单),供方提供正式发票。甲方对于满足合同约定支付条件的,采购人应当自收到发票后60日内将资金支付到合同约定的供应商账户,具体支付时间以财政拨款为准。(特殊情况除外)。2、结算价格以中标价为准。3、按财政部&lt;国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知&gt;进行采购,如采购人执行相关政策,供应商需给予配合。热线支持:现场支持:1小时内响应;2小时内到达。6、售后要求:要求保证供货质量,如发现质量问题一律退回重新发货,要求1小时内做出响应,并将重新发货产品于2小时内送达招标人指定地点,费用由供应商承担。有下列情况合同自动终止:1、弄虚作假,提供虚假材料取得供应商资格的;2、经营情况发生重大变更,已经不具备供应能力的;3、无正当理由拒绝履行合同向招标人供货的;4、因供应货物质量原因导致食品安全事故的;5、因投标人原因导致发生安全事故的;6、投标人供货延误造成不良影响或供货延误但未造成不良影响达到3次;7、投标人质量违约;8、投标人价格违约;9、投标人在配送时违反招标人相关管理规定;10、如果招标人认为投标人在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为,并且证据确凿时;11、如遇重大变更、政策调整等不可预见的变化,合同无条件终止;12、其他违约行为。</p>
--	--	---

4	服务标准	服务标准（三）	<p>违约责任中标人对所提供的材料真实性负责，若有严重失实的情况，由政府采购管理部门、招标代理机构和教育局三方协商，确定是否认定为违约。</p> <p>1、待中标人接到中标通知书后，第二阶段学校选定入围供应商，签订合同后三日内向招标人交<b>20万元</b>履约保证金,且对服务期间所供应的食材按照累计责任限额不低于<b>50万元</b>投保食品安全责任保险然后签定合同。</p> <p>2、如中标人未在规定时间内向招标人提供履约保证金，则视为自动放弃中标项目，确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推。履约保证金有效期到合同期满，退还履约保证金。</p> <p>3、中标人在供货期间，出现下列情形之一的：未在规定时间内将食材送到指定学校的；未按要求的品种供货的；所供应的食材缺斤短两的；食材质量不合格等违规现象。第一次出现此类现象，甲方扣除乙方履约保证金<b>5%</b>；第二次出现此类现象，甲方扣除乙方<b>10%</b>保证金。第三次出现此类现象，立即解除合同。</p> <p>4、凡因产品质量原因造成不良后果的，扣除全部履约保证金，由乙方承担全部责任,并由有关部门追究其法律责任。</p> <p>。解决争议的方式：双方协商解决。</p> <p>支付方式：分期付款。</p>
			<p>1.投标人必须有相应生产（供货）能力、配送能力、仓储能力且信誉良好。</p> <p>2.所供食材必须符合国家行业生产及经营标准，食材包装标签应符合《食品安全国家标准预包装食品标签通则》（<b>GB7718</b>）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产厂家法人证书及许可证编号、产品标准代号、食材质检报告等内容，标签上附有产地、食品安全等溯源信息。需粗加工的食材（如去皮、砍斩等），应当提前处理好或自带工具现场处理。</p> <p>3.中标人不得将中标项目转包、分包，否则采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。</p> <p>4.中标人接受采购人的月度考核，由采购人对食材配送质量、服务、价格等进行督导评议。对确有不合格之处，中标人应积极沟通、妥善解决、按期整改。累计<b>3次</b>被评议为不合格的，采购人有权解除合同。</p> <p>5.食材具体需求量以实际供应前一天食堂采购要求为准。采购</p>



5	技术保障	质量要求	<p>金额以实际结算价为准。采购人在任何情况下均不保证中标人在采购周期内供应食材的具体金额,投标人须自行承担由此带来的任何风险。<b>6.</b>中标人须安排固定专人及配送员(配送人员须持有健康证)与采购人使用单位食堂管理员对接,及时处理解决如下单、加订、提前、延后、质量不符合、缺斤短两等实际问题,如无意外情况,一般不允许更换。同时做好配送人员的教育工作,遵守采购人相关规章制度,服从采购人管理。<b>7.</b>除不可抗力外,中标人不得因其他任何理由延迟配送。采购人如遇特殊情况需推迟配送,应提前通知中标人。因中标人原因延误配送的(采购人要求推迟的除外),采购人有权自行采购,并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。<b>8.</b>中标人不得随意变更食材,应严格按招标要求(含商标、名称、产地、规格和重量等)配送,否则,采购人有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的,应书面向采购人申请。中标人须按配送食材的销售额开具正式发票。<b>9.</b>中标人在实施食材配送期间,不得将配送的实际数量及地点泄露给其他企业或者个人,中标人必须指派相对固定的人员完成食材配送服务,并将配送人员的详细资料报采购人备案,食材配送人员必须遵纪守法、品行良好。如需要更换配送人员,必须事先通知采购人并将其个人资料送采购人审批,审批合格者方可更换。<b>10.</b>中标人必须保证所有食材的来源清晰明确,产品必须符合国家行业标准,产品可溯源,有农产品质量追溯系统,并实行产品溯源管理。<b>11.</b>中标人必须保证所有食材的价格不高于当地大型超市或农贸市场当日价格。<b>12.</b>食材包装应完好无破漏,无腐败霉变或影响使用的情况,不存在危及人身、财产安全的不合理危险。<b>13.</b>食材应当符合国家或行业标准,并应出示质量检测书及来源,有保质期限的食材剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>
---	------	------	---

6	技术保障	执行标准	大米：优质一级粳米。供货产品必须是上年或当年种植并收割的稻谷加工而成的新米，符合 <b>GB/T1354-2018</b> 一级粳米标准,米粒整齐均匀洁白、颗粒完整饱满、无黄粒、无杂质、无沙土、无霉变、无米虫，干燥、大米湿度不得超过 <b>15.5%</b> 。严禁在大米中掺杂陈化粮，严禁使用滑石粉抛光或食品类添加剂加工的大米。不能使用储存 <b>2年（含2年）</b> 以上的稻谷加工或混杂配制的大米。塑料编织袋包装,包装洁净、无破损、生产日期符合要求、产品标签完好、并标注应有内容。供货时需提供检测报告。
---	------	------	---

3)报价要求：

报价内容	计价单位	供应商报价类型	最高限价区间/固定价	价格权重
建平县 <b>2025</b> 年教育系统营养改善计划大米采购项目	元/斤	单价	<b>0.00元/斤-2.60元/斤</b>	<b>100.00%</b>

响应报价要小于等于最高限制单价，响应报价越低，价格评审排名越前。

4) 服务人员组成要求：

序号	服务人员组成要求	资质要求	数量	计量单位
1	服务人员必须身体健康，持有预防性健康体检合格证，遵守采购人相关规章制度，服从采购人管理。			

2.分包名称：建平县**2025**年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目

1)标的名称：建平县**2025**年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目

2)服务技术参数要求：

序号	服务项类型	服务项名称	服务项对应描述
1	服务内容	建平县 <b>2025</b> 年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目	葵花籽油采购
			一、报价方式：报价方式：采用单价报价方式： 葵花籽油：最高限价： <b>16元/升</b> （供应商报价高于最高限制单价的，其响应文件将按无效处理，不在继续参加评审，作废标处理）价格必须包含原材料成本、包装、运输费、保险、利润、税金、政策性规费及售后服务等所有供应商应承担的费用。二、框架协议履行期限：框架协议签订后一年（ <b>2025年3月1日至2026年1月中旬左右</b> ，具体以双方签订的采购合同为准）。三、履约地点：免费送达至招标人指定地点。四、

2	服务标准	服务标准（一）	<p>验收要求（一）验收标准按照《关于印发辽宁省政府采购履约验收管理办法的通知》【辽政采(2017) 603号】规定执行；验收程序：采购人组织；验收报告：采购人出具；组织验收主体：本项目的履约验收工作由采购人依法组织实施。（二）验收流程</p> <p><b>1、验收：</b>（1）按征集文件规定的食材质量要求对食材质量进行核查，食材应清洁,无损伤、腐烂现象，外包装完整，无寄生虫或已受虫害现象。按索票--验证--抽查--计数--入库的程序完成验收，供应商可提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给采购人的查验原件后，索取复印件留存。（2）每批次每种食材均抽查验收，抽查率为<b>100%</b>。如发现食材有损坏等情况,应在相关单据上记录所有损坏情况并拍照留存。采购人使用单位验收人员应和供应商送货人员一起确认，并保留双方签字单据。（3）抽查发现问题的处理：<b>1)</b>对危及人身安全的食材质量问题，一经发现,当日所送同批次食材全部退货。<b>2)</b>若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分食材存在质量问题，应立即通知供应商，对问题食材做退货处理。</p> <p><b>2、退（补）货：</b>当日送达食材出现质量不达标、缺斤少两、配送错误等问题(若双方对质量或重量有争议，可送具有检验资质的部门检测,同时留样备检)，由供应商负责在<b>30～90分钟</b>之内补换货,包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。在退货过程中,对有碍公共卫生安全的食品，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，不再退货给供应商。</p> <p><b>3、验收记录：</b>验收完毕后,双方必须在食材收货清单（格式自定，但必须包括食材名称、数量、重量、单价、合价等内容）上签名确认,作为采购人支付货款的依据之一。</p> <p><b>4、其它要求：</b></p> <p>（1）供应商所提供的食材必须符合《中华人民共和国食品卫生法》、《中华人民共和国食品安全法》要求。</p> <p>（2）供应商所提供的食材必须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明。</p> <p>（3）供应商所提供的食材各项技术指标完全符合国家强制性标准，符合国家有关质量检测、环保标准及食材出厂标准。</p> <p>（4）供应商负责食材的运输、质量检测等工作，并承担所产生的费用。</p> <p>（5）供应商未能履行</p>
---	------	---------	--

			<p>招标文件和合同所定事项，或配送不合格、假冒伪劣、以次充好的食材，采购人将记录在案，除要承担因此产生的一切损失和费用外，可取消其配送资格。（6）供应商需为所配送食堂投保食品安全责任保险。如因供应商提供的食材质量问题，造成我单位人员食物中毒，供应商承担全部后果。（7）遇在履行合同中遇有特殊情况，如供应商因不可抗力原因不能满足采购人某些食材需要，不能按时送达，需与采购人食堂管理人员沟通解决。针对实际情况，采购人也可自行采购。（三）抽样检测采购人不定期对供货产品进行抽样,送专业检测检验机构进行检测，费用由供应商承担，如检测结果不符合要求，按违约处理。五、配送质量标准：1.有独立的经营场所（提供房产证明或提供有效的租赁协议及有效租金支付证明），在采购人附近区域内有固定的仓储场所(根据标包需求提供常温库、冷藏冷冻库证明有固定的仓储场所(根据标包需求提供常温库、冷藏冷冻库证明，提供房产证明或提供有效的租赁协议及有效租金支付证明)，有专用配送车辆（提供自有车辆购车发票，如为租赁车辆须提供有效的租赁协议及有效租金支付证明）。2.产品要求如下：优质合格产品，有国家规定标准参照规定标准，最终以采购人要求为准。3、提供生产日期和保质期。4、投标人每次供货按招标人要求提供产品相关检验、检疫证明，人员健康证等相关证件。</p>
			<p>1、配送要求配送计划：采购人按需求制定食材配送计划，于每月月末最后一天将次月食材配送计划通过书面订单、电话(需做好记录)、微信或其他方式通知供应商。若食材配送计划没有即时送达或出现错误时，供应商有义务主动提醒或通知采购人。供应商根据采购人每天提供的食材配送计划，及时组织筹措和加工，确保按规定的品种、数量、质量配送。如需要更换配送品种时，须经采购人同意方可施行。供应商配送时需注明食材名称、单位、数量、售价、总金额及折后总金额的食材配送清单交于采购人管理员验收无误后签字确认，作为双方验收凭证，同时供应商每月或根据采购人需要提供配送食材的动、植物食品检验检疫报告。食材需求计划下达后，如遇特殊情况需停课停</p>

3	服务标准	服务标准（二）	<p>学而不能正常就餐的，采购人需提前一天告知供应商取消供应计划。如当天因雨雪等特殊情况需停课停学而不能正常就餐的,已经送达的食材由供应商自行召回处理（损失较大双方协调处理）。</p> <p><b>2、配送时间：</b>根据采购人需求按时配送。遇采购人有特殊情况时，需要提前开餐或临时增加食材品种和数量，采购人应提前<b>1</b>天将订单通知供应商，供应商应及时调整送货时间，并确保在收到通知后及时送达。如遇不可抗力货物不能按时送达,需与采购人食堂管理人员沟通解决。针对实际情况，投标人可拟定应急方案与采购人以及直属食堂管理人员协商对接。</p> <p><b>3、运输要求：</b>必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。配送车辆内外都要保持清洁,运输车厢内仓应使用抗腐蚀、防潮、易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。生熟食品要分开存放，肉类存放要符合卫生和保鲜要求,食材堆放科学合理，避免造成交叉污染。在配送过程中需有负责人在场负责管理对单、配送、协调等相关事宜。</p> <p><b>4、配送人员：</b>供应商须安排固定专人及配送员(配送人员须持有健康证)与采购单位食堂管理员对接，及时处理解决如下单、加订、提前、延后、质量不符合、缺斤短两等实际问题。如遇特殊情况必须及时更换补齐。做好配送人员的教育工作，遵守采购人相关规章制度，服从采购人管理。</p> <p><b>5、其他要求：</b></p> <p><b>(1)</b> 积极遵守招标人单位的各项管理规定，维护招标人形象，严格按招标人确认的价格实施配送。</p> <p><b>(2)</b> 严格按照招标人出具的订单对伙食单位配送食品，并向招标人提供打印版食品单据（四联单）,完成整个配送过程。</p> <p><b>(3)</b> 在配送中如发现配送的食品存在质量问题，供应商应于当天无条件退换，如不能及时更换，按照协议要求予以处罚。因供应商原因影响招标人开伙，且没有及时与采购人沟通，合同内超过三次自动解除合同。</p> <p><b>(4)</b> 供应商配送工作完成后，须经采购人、检质验斤人员、食堂保管员等进行实物验收，并在当日配送凭证上（四联单）签字方可生效，并作为开据发票结算使用的原始依据。</p> <p><b>(5)</b> 供应商必须保证其配送产品质量。同时，按照协议规定，承认招标人询价价格的权威性，并按照招标人确认价格</p>
---	------	---------	--

			<p>进行配送。（6）供应商必须保证电话24小时畅通,如招标人执行紧急任务需要食品配送,必须在规定的时间内筹措，并送达指定地点。（7）在采购、配送的过程中，如供应商人员、车辆出现各类事故，自身及造成的一切后果，由供应商自行承担。（8）供应商在配送过程中，送货人员须严格遵守采购人规定，严禁做与配送无关的事情。付款方式及条件1、按月进行结算，如无质量问题，验收合格后，依据经采购人、检质验斤人员、食堂保管员签字确认配送凭证(四联单),供方提供正式发票。甲方对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后60日内将资金支付到合同约定的供应商账户，具体支付时间以财政拨款为准。（特殊情况除外）。2、结算价格以最终中标价为准。3、按财政部&lt;国务院扶贫办关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知&gt;进行采购,如采购人执行相关政策，供应商需给予配合。热线支持：现场支持：1小时内响应；2小时内到达。6、售后要求：要求保证供货质量，如发现质量问题一律退回重新发货，要求1小时内做出响应，并将重新发货产品于2小时内送达招标人指定地点，费用由供应商承担。有下列情况合同自动终止：1、弄虚作假,提供虚假材料取得供应商资格的；2、经营情况发生重大变更，已经不具备供应能力的；3、无正当理由拒绝履行合同向招标人供货的；4、因供应货物质量原因导致食品安全事故的；5、因投标人原因导致发生安全事故的；6、投标人供货延误造成不良影响或供货延误但未造成不良影响达到3次；7、投标人质量违约；8、投标人价格违约；9、投标人在配送时违反招标人相关管理规定；10、如果招标人认为投标人在本合同的竞争或实施中有腐败和欺诈行为，并且证据确凿时；11、如遇重大变更、政策调整等不可预见的变化，合同无条件终止；12、其他违约行为。</p>
--	--	--	--

4	服务标准	服务标准（三）	<p>违约责任中标人对所提供的材料真实性负责，若有严重失实的情况，由政府采购管理部门、招标代理机构和教育局三方协商，确定是否认定为违约。</p> <p>1、待中标人接到中标通知书后，第二阶段学校选定入围供应商，签订合同后三日内向招标人交10万元履约保证金,且对服务期间所供应的食材按照累计责任限额不低于50万元投保食品安全责任保险然后签定合同。</p> <p>2、如中标人未在规定时间内向招标人提供履约保证金，则视为自动放弃中标项目，确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推。履约保证金有效期到合同期满，退还履约保证金。</p> <p>3、中标人在供货期间，出现下列情形之一的：未在规定时间内将食材送到指定学校的；未按要求品种供货的；所供应的食材缺斤短两的；食材质量不合格等违规现象。第一次出现此类现象，甲方扣除乙方履约保证金5%；第二次出现此类现象，甲方扣除乙方10%保证金。第三次出现此类现象，立即解除合同。</p> <p>4、凡因产品质量原因造成不良后果的，扣除全部履约保证金，由乙方承担全部责任,并由有关部门追究其法律责任。</p> <p>。解决争议的方式：双方协商解决。</p> <p>支付方式：分期付款。</p>
			<p>1.投标人必须有相应生产（供货）能力、配送能力、仓储能力且信誉良好。</p> <p>2.所供食材必须符合国家行业生产及经营标准，食材包装标签应符合《食品安全国家标准预包装食品标签通则》（GB7718）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产厂家法人证书及许可证编号、产品标准代号、食材质检报告等内容，标签上附有产地、食品安全等溯源信息。需粗加工的食材（如去皮、砍斩等），应当提前处理好或自带工具现场处理。</p> <p>3.中标人不得将中标项目转包、分包，否则采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。</p> <p>4.中标人须接受采购人的月度考核，由采购人对食材配送质量、服务、价格等进行督导评议。对确有不合格之处，中标人应积极沟通、妥善解决、按期整改。累计3次被评议为不合格的，采购人有权解除合同。</p> <p>5.食材具体需求量以实际供应前一天食堂采购要求为准。采</p>

5	技术保障	质量要求	<p>购金额以实际结算价为准。采购人在任何情况下均不保证中标人在采购周期内供应食材的具体金额,投标人须自行承担由此带来的任何风险。<b>6.</b>中标人须安排固定专人及配送员(配送人员须持有健康证)与采购人使用单位食堂管理员对接,及时处理解决如下单、加订、提前、延后、质量不符合、缺斤短两等实际问题,如无意外情况,一般不允许更换。同时做好配送人员的教育工作,遵守采购人相关规章制度,服从采购人管理。<b>7.</b>除不可抗力外,中标人不得因其他任何理由延迟配送。采购人如遇特殊情况需推迟配送,应提前通知中标人。因中标人原因延误配送的(采购人要求推迟的除外),采购人有权自行采购,并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。<b>8.</b>中标人不得随意变更食材,应严格按招标要求(含商标、名称、产地、规格和重量等)配送,否则,采购人有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的,应书面向采购人申请。中标人须按配送食材的销售额开具正式发票。<b>9.</b>中标人在实施食材配送期间,不得将配送的实际数量及地点泄露给其他企业或者个人,中标人必须指派相对固定的人员完成食材配送服务,并需将配送人员的详细资料报采购人备案,食材配送人员必须遵纪守法、品行良好。如需要更换配送人员,必须事先通知采购人并将其个人资料送采购人审批,审批合格者方可更换。<b>10.</b>中标人必须保证所有食材的来源清晰明确,产品必须符合国家标准,产品可溯源,有农产品质量追溯系统,并实行产品溯源管理。<b>11.</b>中标人必须保证所有食材的价格不高于当地大型超市或农贸市场当日价格。<b>12.</b>食材包装应完好无破漏,无腐败霉变或影响使用的情况,不存在危及人身、财产安全的不合理危险。<b>13.</b>食材应当符合国家标准,并应出示质量检测书及来源,有保质期限的食材剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。</p>
---	------	------	--



6	技术保障	执行标准	二级葵花籽油。供货产品必须符合《中华人民共和国食品安全法要求》，不能含有转基因成分，拥有食品质量安全认证。产品为采用物理压榨工艺、经过第三方检测合格的二级纯物理压榨葵花籽油，油体清澈、外观的色泽、透明度、气味滋味等无异常，原料为东北当地高油非转基因油葵，各指标必须符合国家食品安全质量标准,符合GB/T10464-2017标准。酸值低于3，过氧化值低于7.5,溶剂残留无。定型包装，包装洁净、无破损、产品标签完好、且包装标识必须符合国家法定标准并有质量安全标识，印有生产厂家和地址、生产日期、保质期。供货时需提供检测报告，且检测报告中不得检测出下列元素：总坤、黄曲霉毒素、乐果、倍硫磷、叔丁基对苯二酚（TBHQ）。
---	------	------	---

3)报价要求：

报价内容	计价单位	供应商报价类型	最高限价区间/固定价	价格权重
建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目	元/升	单价	0.00元/升-16.00元/升	100.00%

响应报价要小于等于最高限制单价，响应报价越低，价格评审排名越前。

4) 服务人员组成要求：

序号	服务人员组成要求	资质要求	数量	计量单位
1	服务人员必须身体健康，持有预防性健康体检合格证，遵守采购人相关规章制度，服从采购人管理。			

3.4 商务要求

1.分包名称：建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目

1) 支付方式： 分期付款

2) 支付时间和条件：对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后60日内将资金支付到合同约定的供应商账户。采购人和供应商在第二阶段有特殊约定的除外。

3) 违约责任：

详见采购需求和商务要求

4) 解决争议的方式：

双方协商解决

2.分包名称：建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目

1) 支付方式： 分期付款

2) 支付时间和条件：对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后**60**日内将资金支付到合同约定的供应商账户。采购人和供应商在第二阶段有特殊约定的除外。

**3) 违约责任：**

详见采购需求和商务需求

**4) 解决争议的方式：**

双方协商解决

## 第四章 资格审查

征集人负责对响应供应商进行资格审查，出具资格审查报告。 资格审查标准及要求如下：

### 4.1 一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件或自然人的身份证明	1.按要求提供2.合法有效	投标人应提交的相关证明
2	法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
3	法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（授权委托人参加投标的须提供）	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函	1.信息完整2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
5	框架协议活动前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据复印件（注：依法免税的供应商，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明）	1.按要求提供2.合法有效 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
6	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函	1.信息完整2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
7	参加框架协议活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
8	信用记录（征集人或采购代理机构将按照封闭式框架协议征集文件规定的审查期间内进行查询）	无第二章供应商须知2.5.2所述情形	投标人应提交的相关证明

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	营业执照或事业单位法人证书或执业许可证等证明文件或自然人的身份证明	1.按要求提供2.合法有效	投标人应提交的相关证明
2	法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
3	法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书（授权委托人参加投标的须提供）	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函	1.信息完整2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明

5	框架协议活动前六个月内任一个月的依法缴纳税收的缴款凭据复印件（注：依法免税的供应商，应提供相关证明材料，包括相关法规要求原文及加盖公章的情况说明）	1.按要求提供2.合法有效 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
6	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函	1.信息完整2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
7	参加框架协议活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	1.按给定格式填写2.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
8	信用记录（征集人或采购代理机构将按照封闭式框架协议征集文件规定的审查期间内进行查询）	无第二章供应商须知2.5.2所述情形	投标人应提交的相关证明

#### 4.2 特殊资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	具备食品生产许可证	具备食品生产许可证	投标人应提交的相关证明

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	具备食品生产许可证	具备食品生产许可证	投标人应提交的相关证明

#### 4.3 落实政府采购政策资格审查

本项目不属于专门面向中小企业采购。

## 第五章 入围评审办法

### 5.1 总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》、《政府采购需求管理办法》等法律法规，结合本项目特点制定本评审办法。

二、评审工作由征集人负责组织，具体评审事务由征集人依法组建的评审委员会负责。评审委员会由评审专家组成。

三、评审工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评审程序和标准对待所有的供应商。

四、本项目采取电子评审，通过框架协议电子化采购系统完成评审工作。评审委员会成员、征集人和供应商应当按照本征集文件规定的和框架协议电子化采购系统操作要求开展或者参加评审活动。

五、评审过程中的相关材料往来均通过框架协议电子化采购系统传递，评审委员会成员使用互认的证书及签章进行签名后生效，供应商通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评审委员会成员可以线下签署评审报告，由征集人对原件扫描后以附件形式上传。

六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。供应商非法干预评审活动的，其响应文件将作无效处理；征集人及其工作人员非法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 5.2 评审委员会

一、本项目评审委员会成员共 5 人，其中征集人代表0人，评审专家5人，评审专家是采取随机方式在辽宁政府采购网的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取。

二、评审委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录框架协议电子化采购系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评审委员会组长。

三、评审委员会成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现应当回避的情形时，评审委员会成员应当主动回避；征集人按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，征集人应当封存供应商响应文件，按规定重新组建评审委员会，解封响应文件后，开展评审活动。

四、评审委员会按照征集文件规定的评审程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解征集文件；

（二）对符合资格的供应商的响应文件进行审查，以确定其是否满足征集文件的实质性要求；

（三）对有效供应商的响应文件进行比较和评价；

（四）根据需要要求征集人对征集文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出解释或者澄清；

（五）确定入围候选人名单；

（六）起草评审报告并进行签署；

（七）向征集人或者财政、监察等有关部门报告或举报非法干预评审工作的行为；

（八）向征集人或者有关部门报告评审中发现违法行为；

（九）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3 评审方法

采购包号	分包名称	入围评审方法	入围供应商数量上限	入围供应商淘汰率
1	建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目	质量优先法	3	20.00%
2	建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目	质量优先法	3	20.00%

## 5.4 评审程序

### 5.4.1 熟悉和理解征集文件、停止评审

一、评审委员会正式评审前，应当对征集文件进行熟悉和理解，内容主要包括征集文件中供应商资格资质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订框架协议和采购合同的内容等。

二、本征集文件有下列情形之一的，评审委员会应当停止评审：

- （一）征集文件的规定存在歧义、重大缺陷的，导致评审无法进行的；
- （二）征集文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （三）项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是征集文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （四）项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是征集文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （五）征集文件规定的评审方法是价格优先法或质量优先法之外的评审方法，或者虽然名称为价格优先法、质量优先法，但实际上不符合国家规定；
- （六）征集文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- （七）征集文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，评审委员会应当通过框架协议电子化采购系统向征集人提交情况说明。除上述情形外，评审委员会不得以任何方式和理由停止评审。

### 5.4.2 符合性审查

评审委员会依据本征集文件的实质性要求，对符合资格的响应文件进行审查，以确定其是否满足本征集文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本征集文件明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评审委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和征集文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1(包名称：建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目)：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	封面	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	封面
2	响应函	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	响应函
3	递交投标保证金证明	1.按要求提供2.合法有效	投标人应提交的相关证明

4	响应报价表	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	响应报价表
5	服务内容及服务要求应答表	1.按给定格式及填表要求填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	服务内容及服务要求应答表
6	商务应答表	1.按给定格式及填表要求填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	商务应答表
7	供应商关联单位说明	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
8	投标报价	1.无被认定为投标无效的情形2.响应招标文件实质性要求	响应报价表

采购包2(包名称：建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目)：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	封面	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	封面
2	响应函	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	响应函
3	递交投标保证金证明	1.按要求提供2.合法有效	投标人应提交的相关证明
4	响应报价表	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	响应报价表
5	服务内容及服务要求应答表	1.按给定格式及填表要求填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	服务内容及服务要求应答表
6	商务应答表	1.按给定格式及填表要求填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章	商务应答表
7	供应商关联单位说明	1.按给定格式填写2.响应招标文件实质性要求3.按规定签章 详见附件投标文件格式	投标人应提交的相关证明
8	投标报价	1.无被认定为投标无效的情形2.响应招标文件实质性要求	响应报价表

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项结论未响应或不满足采购需求的，则按无效响应文件处理。如果评审委员会认为供应商有任意一项不通过的，应在评审报告中载明不通过的具体原因。

5.4.3 解释、澄清有关问题

一、评审过程中，评审委员会认为征集文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请征集人做出解释。征集人的解释不得改变征集文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及供应商权益的以有利于供应商的原则进行解释。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当要求供应商作出必要的澄清、说明或更正，并给予供应商必要的反馈时间。供应商应当按评审委员会的要求进行澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响响应文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是响应文件的组成部分。

三、供应商的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出响应文件的范围、不实质性改变响应文件的内容、不影响供应商的公平竞争、不导致响应文件从不响应征集文件变为响应征集文件的条件。下列内容不得澄清：

(一)供应商响应文件中不响应征集文件规定的技术参数指标和商务应答；

(二)供应商响应文件中未提供的证明其是否符合征集文件资格性、符合性规定要求的相关材料。

(三)供应商响应文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、响应文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）响应文件中响应报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以响应报价表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表中的报价为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

五、对不同语言文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、征集人宣布评审结束之前，供应商应通过框架协议电子化采购系统随时关注评审消息提示，及时响应评审委员会发出的澄清、说明或补正要求。供应商未能及时响应的，自行承担不利后果。

评审委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

#### **5.4.4 比较与评价**

按征集文件中规定的评审细则及标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.4.5 确定入围供应商名单**

采购包1：质量优先法

对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务进行质量综合评分，按照质量评分从高到低排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商。货物项目质量因素包括采购标的的技术水平、产品配置、售后服务等。服务项目质量因素包括服务内容、服务水平、供应商的履约能力、服务经验等。

采购包2：质量优先法

对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务进行质量综合评分，按照质量评分从高到低排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商。货物项目质量因素包括采购标的的技术水平、产品配置、售后服务等。服务项目质量因素包括服务内容、服务水平、供应商的履约能力、服务经验等。

#### **5.4.6 编写评审报告**

评审报告是评审委员会根据全体评审成员签字的评审记录和评审结果编写的报告，其主要内容包括：

一、征集公告刊登的媒体名称、开启日期和地点；

二、响应供应商名单和评审委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开启记录和评审情况及说明，包括响应无效供应商名单及原因；

五、评审结果，确定的入围供应商名单；

六、其他需要说明的情况，包括评审过程中供应商根据评审委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评审委员会成员的更换等。

评审委员会成员应当在评审报告中签字确认，对评审过程和结果有不同意见的，应当在评审报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评审结果。



5.5 评审争议处理规则

评审委员会在评审过程中，对于符合性审查、对响应文件做无效响应处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以全体一致的原则做出结论，但不得违背法律法规和征集文件规定。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。持不同意见的评审委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者征集文件规定的，应当及时向征集人书面反映。征集人收到书面反映后，对存在的违法违规问题应当书面报告采购项目同级财政部门。

5.6 评审细则及标准

一、评审委员会只对通过资格性、符合性审查的响应文件，根据征集文件的要求采用相同的评审程序、评审标准/评分办法进行评价和比较。

二、评审委员会成员应依据征集文件规定的评审标准/评分办法独立评审。

5.6.1 价格优先法

采用价格优先法的，响应文件满足征集文件全部实质性要求的，按照响应报价从低到高排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对供应商的响应价格进行任何调整。

注：排序时如价格相同，响应产品属于品目清单优先采购范围的供应商排序优先。如根据淘汰规则淘汰供应商时，末尾存在排名并列但仍需淘汰供应商的，则在并列供应商范围内按淘汰规则随机抽取入围供应商。

5.6.2 质量优先法

采用质量优先法的，由评审委员会各成员独立对通过初审（资格检查和符合性检查）的供应商提供的货物、服务进行质量综合评分，按照质量评分从高到低排序，根据征集文件规定的淘汰率或者入围供应商数量上限，确定入围供应商。

5.6.3 评分标准

采购包1（建平县2025年教育系统营养改善计划大米采购项目）：质量优先法

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审70.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	技术指标	提供第三方检测机构出具的完整有效且合格的投标产品检验检测报告原件复印件加盖供应商公章得2分。	2.00	客观	投标人应提交的相 关证明
	样品	根据样品品质情况：米质纯、无杂质、湿度不超标、无黄粒、霉粒等给予1-2分评价。（样品提供1公斤/袋）	2.00	主观	投标人应提交的相 关证明
	业绩	提供2022年1月1日至今具有类似大米供货业绩每份得1.5分，最高得6分，以签订合同时间为准。（提供合同原件复印件及对应发票底联复印件，加盖厂家公章缺一不可，否则不得分）	6.00	客观	投标人应提交的相 关证明

详细评审

生产设备	产品生产企业拥有现代化生产设备的，最多得2分。（配彩色图片）	2.00	主观	投标人应提交的相 关证明
企业认证	具有有效的食品安全管理体系认证，得3分（材料提供原件复印件加盖供应商公章，否则不得分。）	3.00	客观	投标人应提交的相 关证明
自检机构	企业自有产品化验室，且具备专业化验人员，须具有相关资格证书，每人得2分，满分4分。（须提供化验人员证书原件复印件加盖供应商公章，否则不得分）	4.00	客观	投标人应提交的相 关证明
物流配送	企业自有配送车辆，满足供货需求，每提供一辆得1分，满分得6分。（提供对应车辆行驶证原件复印件加盖供应商公章，否则不得分。）	6.00	客观	投标人应提交的相 关证明
生产基地	企业自有基地得6分，租赁基地得3分（自有基地的提供相关文件，租赁的提供租赁合同）	6.00	客观	投标人应提交的相 关证明
仓库储备	具备仓储能力（提供相关有效证明材料），具有仓库及现货备货，满足采购单位数量需求得3分；具有专业保管员得4分。（须提供仓库5张不同方位彩色详细照片，提供保管员资格证书原件复印件加盖供应商公章，每提供一个证书得1分，满分4分。）	7.00	客观	投标人应提交的相 关证明
加工人员	所投产品加工车间具有专业技术工人（具有资格证书）每有1人得2分，满分4分。（提供资格证书原件复印件加盖供应商公章，否则不得分）	4.00	客观	投标人应提交的相 关证明
供货服务方案	供货服务方案整体完整、科学、可操作强，提出专门的计划，流程清晰完整切实可行，服务计划全面合理，能够整体控制服务进度，明确各项服务安排的得5-8分；供货服务方案基本完整，基本满足采购人要求的得2-4分，没有不得分。	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明
人员配备方案	设有专业负责人联络业务，进货送货、清点、办理入库对接。人员设置方案科学、合理、可行性强得4-8分；人员配备方案基本完整，基本满足采购人要求的得2-4分，没有不得分。（须提供人员一览表，格式自拟）	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明
售后服务方案	售后服务方案完整、售后服务及时、无理由退换货得4-6分；售后服务方案基本完整，基本满足采购人要求的得1-3分，没有不得分	6.00	主观	投标人应提交的相 关证明

	质量控制制度	具有完善的质量控制管理制度及实施方案的得 <b>4-6</b> 分；质量控制管理制度基本完整得 <b>1-3</b> 分；没有不得分	<b>6.00</b>	主观	投标人应提交的相 关证明
价格分	价格分	按单价报价，最低单价为评审基准价，报价得分=（评审基准价/响应报价）× <b>30</b> × <b>100</b> %。得分保留至小数点后两位。经评审委员会认定供应商报价明显低于成本或者不合理，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，供应商须按评委委员会要求提供相应证明材料，否则报价按无效投标报价处理。	<b>30.00</b>	客观	响应报价表

序号	评审因素	适用情形	扣除比例%	评审标准	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或联合体成员均为小型、微型企业	<b>10.00</b> %	本项目对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔 <b>2020</b> ） <b>46</b> 号）规定的小型、微型企业的投标报价给予相应百分比的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业证明文件

价格权重表

权重项编号	权重项	权重值
1	标的价格	<b>100.00</b> %

采购包2（建平县2025年教育系统营养改善计划葵花籽油采购项目）：质量优先法

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 <b>70.00</b> 分 报价得分 <b>30.00</b> 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
	产品指标	根据投标人响应文件中参数的响应情况及所提供产品检验检测报告、产品图片进行评分：提供最近半年内 <b>CMA</b> 具有认证资质的第三方检测机构出具的完整有效且合格的投标产品检验检测报告，得 <b>4</b> 分。（响应文件复印件清晰，以提供证书原件复印件加盖供应商公章为准，否则不得分）	<b>4.00</b>	客观	投标人应提交的相 关证明

## 详细评审

样品	根据样品品质情况：色泽、气味、状态等给予1-3分评价。（样品提供1升/桶）	3.00	主观	投标人应提交的相 关证明
质量水平1	不溶性杂质含量（%）： $\leq 0.05$ 。正偏离值 $>0$ 的所有投标供应商，该指标 $\leq 0.02$ 得4分， $0.02 < \text{该指标} \leq 0.04$ 得2分，其他不得分。（根据供应商提供的检验报告评审）	4.00	客观	投标人应提交的相 关证明
质量水平2	酸价（KOH）（mg/g）： $\leq 3$ 。正偏离值 $>0$ 的所有投标供应商，该指标 $\leq 1$ 得4分， $1 < \text{该指标} \leq 2$ 得2分，其他不得分。（根据供应商提供的检验报告评审）	4.00	客观	投标人应提交的相 关证明
质量水平3	过氧化值（g/100g） $\leq 0.25$ 。正偏离值 $>0$ 的所有投标供应商，该指标 $\leq 0.1$ 得4分， $0.1 < \text{该指标} \leq 0.2$ 的2分，其他不得分。（根据供应商提供的检验报告评审）	4.00	客观	投标人应提交的相 关证明
企业生产设备	产品生产企业拥有现代化生产设备得，最多得8分（配彩色图片，如果供应商中标，采购人考察时与实际不符取消中标资格）	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明
业绩	报价供应商提供2022年1月1日至今具有类似供货业绩每份得1.5分；满分6分（以签订合同时间为准，提供合同原件复印件加盖供应商公章及对应发票底联复印件，缺一不可，否则不得分）	6.00	客观	投标人应提交的相 关证明
供货服务方案	供货服务方案整体完整、科学、可操作强，提出专门的计划，流程清晰完整切实可行，服务计划全面合理，能够整体控制服务进度，明确各项服务安排的得6-8分；供货服务方案基本完整，基本满足采购人要求的得3-5分，方案内容少、不清晰得1-2分。	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明
人员配备方案	设有专业负责人联络业务，进货送货、清点、办理入库对接。人员设置方案科学、合理、可行性强得6-8分；人员配备方案基本完整，基本满足采购人要求的得3-5分，方案内容少、不清晰得1-2分。（须提供人员一览表，格式自拟）	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明
售后服务方案	售后服务方案完整、售后服务及时、无理由退换货，能所在地建立售后服务点，并提供相关证明及售后服务人员名单得6-8分；售后服务方案基本完整，基本满足采购人要求的得3-5分，方案内容少、不清晰得1-2分。	8.00	主观	投标人应提交的相 关证明

	质量控制制度	具有完善的质量控制管理制度及实施方案的得 <b>6-8</b> 分；质量控制管理制度基本完整，基本满足采购人要求的得 <b>3-5</b> 分，制度内容少、不清晰得 <b>1-2</b> 分。	<b>8.00</b>	主观	投标人应提交的相 关证明
	物流配送	企业自有配送车辆，满足供货需求，每提供一辆得 <b>2.5</b> 分，满分得 <b>5</b> 分。 （提供对应车辆行驶证原件复印件、驾驶证原件复印件及驾驶人员劳动合同和社会养老保险缴费证明加盖供应商公章，否则不得分。）	<b>5.00</b>	客观	投标人应提交的相 关证明
价格分	价格分	按单价报价，最低单价为评审基准价，报价得分=（评审基准价/响应报价） $\times 30 \times 100\%$ 。得分保留至小数点后两位。经评审委员会认定供应商报价明显低于成本或者不合理，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，供应商须按评委委员会要求提供相应证明材料，否则报价按无效投标报价处理。	<b>30.00</b>	客观	响应报价表

序号	评审因素	适用情形	扣除比例%	评审标准	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位		10.00%	本项目对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小型、微型企业的投标报价给予相应百分比的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业证明文件

价格权重表

权重项编号	权重项	权重值
1	标的价格	100.00%

说明：

- 1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

5.7 废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、对征集文件作实质响应的供应商不足3家的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，征集人将在辽宁政府采购网上公告。对于评审过程中废标的征集项目，评审委员会应当对征集文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 5.8 确认入围供应商名单及结果

一、评审委员会在框架协议电子化采购系统中编制评审情况，生成评审报告。

二、征集人在收到评审报告后5个工作日内，确认入围供应商名单。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同确认评审报告中入围供应商名单。

三、根据确定的入围供应商结果，征集人在辽宁政府采购网上发布入围结果公告，同时向入围供应商发出入围通知书。

四、征集人不解释入围或未入围原因，不退回响应文件和其他响应资料。

## 5.9 评审专家在政府采购活动中承担以下义务

一、遵守评审工作纪律；

二、按照客观、公正、审慎的原则，根据征集文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

四、及时向财政部门报告评审过程中发现的征集人向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

五、发现征集文件内容违反国家有关强制性规定或者征集文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向征集人书面说明情况；评审委员会熟悉和理解征集文件以及评审过程中，发现征集文件有下列情形之一的，应当停止评审：

（一）征集文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）征集文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是征集文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是征集文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）征集文件规定的评审方法是价格优先法或质量优先法之外的评审方法，或者虽然名称为价格优先法、质量优先法，但实际上不符合规定；

（六）征集文件将供应商的资格条件列为评分因素的；

（七）征集文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现本条规定应当停止评审情形的，评审委员会应当通过框架协议电子化采购系统编制评审专家停止评审说明并发送给征集人，并在辽宁政府采购网发布公告。停止评审说明中应说明停止评审的情形和具体理由。

征集人认为评审委员会不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

六、及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；

七、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

八、法律、法规和规章规定的其他义务。

## 5.10 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

一、遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条和《政府采购评审专家管理办法》第十六条及财政部关于回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在工作人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化征集文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询征集人代表的意见，不得协商评审，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容。

六、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第六章 框架协议、合同文本

**{单位名称}{项目名称}**框架协议

（服务类，封闭式框架协议）

框架协议编号：

### 一、协议方基础信息

征集人（甲方）：

地址：

联系方式：

入围供应商（乙方）：

地址：

联系方式：

### 二、采购项目信息

采购项目名称：

采购项目编号：

### 三、采购需求和最高限价

1.标的名称：

2.服务内容：

3.服务要求

（1）服务交付或者实施的地域范围：

（2）服务期限：

（3）考核（验收）标准和方法：

（4）违约责任：

### 四、入围服务内容、服务标准，协议价格

（一）入围服务内容：

（二）入围服务标准：

（三）协议价格：

### 五、第二阶段成交供应商的方式

**直接选定/二次竞价**

### 六、适用框架协议的采购人，以及履行合同的地域范围

1.适用框架协议的采购人：

2.履行合同的地域范围描述：

### 七、资金支付方式、时间和条件



1.支付方式:

2.支付时间和条件:

## 八、采购合同文本

根据第二阶段成交方式展示合同文本

## 九、框架协议期限

本协议有效期为自框架协议签订之日起 月/年。

## 十、入围供应商清退和补充规则

1.入围供应商清退规则:

入围供应商有下列情形之一的,尚未签订框架协议的,取消其入围资格;已经签订框架协议的,解除与其签订的框架协议:

- 1) 恶意串通谋取入围或者合同成交的;
- 2) 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的;
- 3) 无正当理由拒不接受合同授予的;
- 4) 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定,经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的;
- 5) 框架协议有效期内,被禁止或限制参加政府采购活动的;
- 6) 框架协议约定的其他情形;

被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集。

2.入围供应商补充规则:

是否允许补充征集供应商: 是/否

框架协议有效期内,当剩余入围供应商不足入围供应商总数70%且影响框架协议执行时,征集人将启动补充征集供应商。

补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例与初次征集相同。有效期遵守原框架协议的有效期限。

## 十一、协议方的权利和义务

(一) 征集人的权利和义务

- 1.为本协议第二阶段合同授予提供工作便利;
- 2.对本协议第二阶段最高限价和需求标准执行情况进行管理;
- 3.对本协议第二阶段确定成交供应商情况进行管理;
- 4.接受服务对象对入围供应商履行框架协议和采购合同情况的反馈与评价,并将服务对象的反馈和评价情况公开,作为第二阶段直接选定成交供应商的参考;
- 5.公开本协议的第二阶段成交结果;
- 6.办理入围供应商清退和补充相关事宜;
- 7.监督方在服务履约中的相关事宜。

(二) 入围供应商的权利与义务

- 1.在本协议有效期内,按照本协议约定的入围服务和协议价格向服务对象提供服务;
- 2.对本协议履行情况和采购合同情况向征集人进行反馈与评价;
- 3.乙方应当按照本项目第二阶段合同规定向服务对象提供服务,相对应的法律及连带责任均由乙方与服务对象约定;

4.由于乙方自身原因导致出现服务违约违规、合同终止等情况给服务对象造成的不良影响或损失的，由乙方承担相应责任，甲方不承担任何法律责任；

5.积极配合工作，自觉接受甲方对乙方履约情况的监督、检查和考评；

6.指定 作为业务联系人，办理与甲方相关事宜。

## 十二、争议解决

因本协议履行发生争议，双方可协商解决。协商不能一致的，提交甲方住所地人民法院诉讼裁决。

## 十三、生效条款

自双方签字盖章后发生法律效力。

甲方(公章):

甲方代表:

甲方联系人:

联系电话:

单位地址:

协议签订日期: 年 月 日

乙方(公章):

乙方代表:

乙方联系人:

联系电话:

单位地址:

协议签订日期: 年 月 日

## 辽宁政府采购框架协议【直购选定/二次竞价/顺序轮候】合同

框架协议编号：

征集人：

入围供应商：

合同名称：【采购标的】【直购选定/二次竞价/顺序轮候】合同

合同编号：

甲方：

乙方：

合同金额(元)：

人民币大写：

经甲乙双方达成一致，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定以及《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》签订本合同，并共同遵守。

### 一、合同标的

(XXX) 服务名称：XXXX

基础单价：XXXX元 报价单价：XXX元

报价单价：XXX元 数量：XXX 服务价格：XXX

服务内容：XXXXXX

供应商响应内容：XXXXXX

### 二、服务时间、地点

1.服务内容：

2.服务时间：

3.服务地点：

### 三、验收标准

1.验收标准依据采购需求的约定。

2.乙方在提交齐全的服务过程文件及自检报告后的15个工作日内，甲方应组织验收，若由于甲方原因在收到乙方提交的服务过程文件及自检报告后15个工作日内未组织验收则视为自动验收通过。验收标准由甲乙双方根据相关标准进行友好协商确定。

无正当理由逾期不验收的，应承担违约责任。

### 四、付款方式

XXX

## 五、违约责任

XXX

## 六、解决纠纷方式

因本合同引起的争议，甲乙双方应友好协商解决。若甲乙双方不能解决争议，任意一方可发起纠纷处理流程，由征集人进行协调。协调不能达成一致的，按照民法典规定申请仲裁、诉讼等方式进行处理。

## 七、其他

- 1.本合同由甲乙双方签字盖章后生效。
- 2.合同内容如遇国家法规及政策另行有规定的，从其规定。

甲方(公章):

甲方代表:

甲方联系人:

联系电话:

单位地址:

合同签订日期: 年 月 日

乙方(公章):

乙方代表:

开户银行:

银行账号:

乙方联系人:

联系电话:

银行行号:

合同签订日期: 年 月 日



## 第七章 响应文件格式

### 采购包1:

分册名称：响应性投标文件分册

详见附件：封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：响应报价表

详见附件：投标人应提交的相关证明

详见附件：商务应答表

详见附件：投标文件格式

### 采购包2:

分册名称：响应性投标文件分册

详见附件：封面

详见附件：响应函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：服务内容及服务要求应答表

详见附件：响应报价表

详见附件：投标人应提交的相关证明

详见附件：商务应答表

详见附件：投标文件格式

